

Regulamin udzielania kredytu inwestycyjnego UNIKREDYT 2007-2013

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa zasady i warunki udzielania oraz spłaty kredytu inwestycyjnego UNIKREDYT 2007-2013 przeznaczonego na realizację inwestycji w ramach Programów Operacyjnych na lata 2007-2013 współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, zwanych dalej Programem.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Bank – Mazowiecki Bank Regionalny Spółka Akcyjna,
- 2) inwestycja – projekt realizowany w ramach Programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej,
- 3) Jednostka organizacyjna Banku – oddział, filia Banku,
- 4) karencja – okres ustalony w umowie, podczas którego Kredytobiorca spłaca miesięcznie wyłącznie raty odsetkowe od wykorzystanego kapitału kredytu,
- 5) kredyt – kredyt udzielany przez Bank Kredytobiorcy na inwestycje, realizowane w ramach Programu:
 - Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013,
 - Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013,
 - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013,
 - Program Operacyjny Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007-2013,
 - Program Operacyjny Zrównoważony Rozwój Sektora Rybołówstwa i Nadbrzeżnych Obszarów Rybackich 2007-2013,
 - Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 - w przypadku gdy Kredytobiorcą jest: jednostka samorządu terytorialnego i podległa jej jednostka organizacyjna oraz organizacje pozarządowe mające status organizacji pożytku publicznego.
- 6) Kredytobiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, prowadząca działalność gospodarczą, ubiegająca się o dofinansowanie inwestycji, spełniająca wszystkie warunki, zgodnie z Programem, wymienionym w pkt 5,

- 7) Podmiot wdrażający – podmiot, któremu instytucja zarządzająca programem operacyjnym deleguje zadania dotyczące wdrażania właściwego działania dla odpowiedniego programu operacyjnego,
- 8) regulamin – „Regulamin udzielania kredytu inwestycyjnego UNIKREDYT 2007-2013”
- 9) umowa – „Umowa o kredyt inwestycyjny UNIKREDYT 2007-2013” zawierana pomiędzy Bankiem a Kredytobiorcą,
- 10) Umowa z Podmiotem wdrażającym – umowa, na podstawie której jest przyznawane dofinansowanie, zawierana pomiędzy Kredytobiorcą a Podmiotem wdrażającym,
- 11) wniosek – wniosek o udzielenie kredytu inwestycyjnego UNIKREDYT 2007-2013,
- 12) Wniosek o przyznanie pomocy – wniosek Kredytobiorcy składany do właściwego Podmiotu wdrażającego w celu uzyskania dofinansowania, sporządzony według określonego prawem wzoru dla określonego działania odpowiedniego Programu.

§ 3

Kredytem mogą być finansowane inwestycje, których charakter, terminy realizacji i sposób prowadzenia oraz inne warunki dotyczące realizacji inwestycji są zgodne z wymaganiami, określonymi w odpowiednich przepisach dla właściwego działania odpowiedniego programu operacyjnego.

§ 4

1. Udzielenie kredytu, wysokość, wymagany przez Bank udział środków własnych Kredytobiorcy, oprocentowanie i okres kredytowania uzależnione są od zgodności inwestycji z określonym Programem, warunków ekonomicznych inwestycji podlegającej kredytowaniu, stopnia ryzyka wynikającego z oceny zdolności kredytowej Kredytobiorcy (rozumianej jako zdolność do spłaty zaciągniętego kredytu z odsetkami) oraz proponowanych zabezpieczeń.
2. Wartość inwestycji, na realizację której udzielany jest kredyt, nie może być mniejsza od określonej w przepisach dotyczących właściwego działania dla odpowiedniego Programu.
3. Udział środków własnych Kredytobiorcy powinien wynosić nie mniej niż 10 % wartości finansowanej inwestycji, z zastrzeżeniem ust.5, z uwzględnieniem przepisów dotyczących właściwego działania Programu i pod warunkiem zgodności z dokumentacją dotyczącą właściwego działania Programu.
4. Środki własne Kredytobiorcy powinny być zaangażowane na etapie rozpoczęcia realizacji inwestycji, a powyższy fakt udokumentowany.
5. W przypadku, gdy Kredytobiorcą jest jednostka samorządu terytorialnego i podległa jej jednostka organizacyjna, udział środków własnych nie jest wymagany.
6. Kredyt może być udzielony maksymalnie na okres 8 lat, z karencją w spłacie kapitału do 2 lat.
7. Przed podpisaniem umowy Bank może udzielić Kredytobiorcy promesy kredytowej.

8. Promesa kredytowa ważna jest przez okres 9 miesięcy od daty wystawienia.

§ 5

Kredyt udzielany jest w złotych.

II. WARUNKI I ZASADY UBIEGANIA SIĘ O KREDYT.

§ 6

1. Kredyt może być udzielony Kredytobiorcy, spełniającemu łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada zdolność kredytową, określoną i akceptowaną przez Bank z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 2) podpisał lub spełnia warunki do podpisania Umowy z Podmiotem wdrażającym, zgodnie z przepisami dotyczącymi właściwego działania dla odpowiedniego programu operacyjnego,
 - 3) ustanowi prawne zabezpieczenie zwrotności kredytu.
2. W przypadku braku zdolności kredytowej Bank może udzielić kredytu pod warunkiem:
 - 1) ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia spłaty kredytu w rozumieniu art. 70 ust. 2 Prawa bankowego,
 - 2) przedstawienia, niezależnie od zabezpieczenia spłaty kredytu, programu naprawy gospodarki podmiotu, którego realizacja zapewni - według oceny Banku - uzyskanie zdolności kredytowej w określonym czasie.
3. Bank może odmówić udzielenia kredytu bez podania przyczyn.
4. W przypadku negatywnej decyzji kredytowej w Banku pozostaje wniosek o udzielenie kredytu wraz z informacjami sporządzonymi na formularzach bankowych oraz kopie dokumentów, które miały znaczenie dla podjęcia przedmiotowej decyzji. Pozostałe dokumenty zostają zwrócone Kredytobiorcy.

III. WNIOSEK KREDYTOWY I DOKUMENTY UZUPEŁNIAJĄCE

§ 7

1. W przypadku gdy Kredytobiorca ubiega się o udzielenie kredytu przed podpisaniem Umowy z Podmiotem wdrażającym – do wniosku należy dołączyć uwiarygodnioną kopię prawidłowo wypełnionego Wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami, wymaganymi przez Podmiot wdrażający a także, w zależności od podmiotu ubiegającego się o kredyt, dokumenty określone w oddzielnych przepisach Banku, które są niezbędne do podjęcia decyzji o udzieleniu kredytu, o ile nie stanowią załączników do Wniosku o przyznanie pomocy.
2. W przypadku, gdy Kredytobiorca ubiega się o udzielenie kredytu po podpisaniu Umowy z Podmiotem wdrażającym, do wniosku należy dołączyć uwiarygodnioną kopię podpisanej Umowy z obowiązującymi załącznikami oraz dokumenty, które w ocenie Banku są niezbędne do podjęcia decyzji o udzieleniu kredytu.

3. Do wniosku Kredytobiorca dołącza, wymagane przez Bank, dokumenty dotyczące proponowanego zabezpieczenia spłaty kredytu.
4. Bank zastrzega sobie prawo kontroli przedkładanych dokumentów, a także prawo żądania ich aktualizacji.

IV. UDZIELENIE I REALIZACJA KREDYTU

§ 8

1. Udzielenie kredytu następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Bankiem a Kredytobiorcą, na formularzu obowiązującym w Banku.
2. Umowę kredytu podpisują:
 - 1) w imieniu Banku - osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu i na rzecz Banku,
 - 2) w imieniu Kredytobiorcy - osoby zaciągające kredyt, wskazane w odrębnych przepisach Banku (zgodnie z umocowaniem wynikającym z przedstawionych dokumentów).

§ 9

1. Realizacja kredytu następuje po:
 - 1) podpisaniu umowy kredytu,
 - 2) pobraniu prowizji,
 - 3) ustanowieniu prawnych zabezpieczeń kredytu,
 - 4) otwarciu przez Kredytobiorcę w Banku rachunku bieżącego – na ogólnie obowiązujących w Banku zasadach – służącego do rozliczeń dofinansowania udzielanego w ramach właściwego programu operacyjnego,
 - 5) ustanowieniu na rzecz Banku pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem, wymienionym w pkt 4.
2. Realizacja kredytu może nastąpić przed podpisaniem przez Kredytobiorcę Umowy z Podmiotem wdrazającym.
3. Realizacja kredytu następuje jednorazowo lub w transzach.
4. Realizacja kredytu następuje w formie bezgotówkowej. Dopuszcza się realizację części kredytu w formie gotówkowej w przypadkach i w kwotach określonych w przepisach dotyczących właściwego działania odpowiedniego Programu. Za zgodność formy i kwot rozliczenia z przepisami właściwego działania Programu odpowiedzialny jest Kredytobiorca.
5. Środki z rachunku, wymienionego w ust. 1 pkt 4, mogą być przekazane wyłącznie na spłatę kredytu do czasu całkowitej jego spłaty.
6. Środki z kredytu powinny być przeznaczone na finansowanie celów określonych w umowie kredytu. Celowość wykorzystania środków musi być potwierdzona odpowiednimi dokumentami (np. faktury oraz inne dokumenty, akceptowane przez Podmiot wdrazający i Bank).
7. W przypadku nieudokumentowania wykorzystania transzy kredytu Bank ma prawo wstrzymać uruchomienie następnej transzy kredytu do czasu udokumentowania.

8. Kredytobiorca zobowiązany jest do przedkładania bieżących informacji i sprawozdań, zgodnie z zapisami zawartymi w umowie kredytu.
9. Kredytobiorca każdorazowo zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia w Banku uwiarygodnionego egzemplarza aneksu do Umowy z Podmiotem wdrażającym .

V. ZABEZPIECZENIE SPŁATY KREDYTU

§ 10

1. Prawne formy zabezpieczenia spłaty kredytu wraz z odsetkami uzgodnione między Bankiem i Kredytobiorcą określone są w umowie.
2. W przypadku zawarcia przez Kredytobiorcę Umowy z Podmiotem wdrażającym, Bank przyjmuje jako jedno z zabezpieczeń cesję wierzytelności z ww. Umowy, o ile jest dopuszczona przez Podmiot wdrażający.
3. Zabezpieczenie spłaty kredytu może ulec zmianie w trakcie trwania umowy w przypadku zagrożenia spłaty kredytu, spadku wartości zabezpieczenia lub nieprzestrzegania postanowień umowy.

VI. PROWIZJE I OPŁATY, OPROCENTOWANIE I SPŁATA KREDYTU

§ 11

1. Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z taryfą prowizji i opłat Banku.
2. Pobrane prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi.
3. Prowizja rekompensacyjna nie jest pobierana w przypadku, gdy wcześniejsza spłata całości lub części kredytu nastąpi ze środków uzyskanych z dofinansowania w ramach Programu.

§ 12

1. Kredyt oprocentowany jest według zmiennej stopy procentowej obowiązującej w okresie, za który naliczane są odsetki, ustalonej jako suma stawki referencyjnej WIBOR 1M i marży Banku, określonej w umowie kredytu, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Zmiana stawki referencyjnej WIBOR 1M następuje od 1-ego dnia każdego miesiąca, począwszy od dnia uruchomienia kredytu lub jego pierwszej transzy.
3. Wysokość marży Banku uzależniona jest od zawarcia przez Kredytobiorcę Umowy z Podmiotem wdrażającym:
 - 1) do dnia poprzedzającego dzień przedstawienia w Banku przez Kredytobiorcę uwiarygodnionego egzemplarza Umowy z Podmiotem wdrażającym – stosowana jest stawka marży Banku w wysokości dla kredytu inwestycyjnego w złotych, określona w tabeli oprocentowania Banku;
 - 2) od dnia przedstawienia w Banku przez Kredytobiorcę uwiarygodnionego egzemplarza Umowy z Podmiotem wdrażającym – stosowana jest stawka marży Banku w wysokości dla kredytu inwestycyjnego współfinansowanego z funduszy strukturalnych UE w złotych, określona w tabeli oprocentowania Banku.

4. O zmianie wysokości stawki WIBOR Bank powiadamia Kredytobiorcę, a także osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Banku.
5. Zasady oprocentowania kredytu i sposób naliczania odsetek określone przez Bank, podane są w umowie.
6. Spłata kredytu może następować jednorazowo lub w ratach, w terminach określonych w umowie kredytu. Odsetki naliczane są od faktycznego stanu zadłużenia w danym okresie.
7. Kredyt spłacony w części lub w całości nie podlega ponownemu wykorzystaniu.
8. Jeżeli termin spłaty kredytu i odsetek przypada na dzień wolny od pracy w Banku, uznaje się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po umownym terminie spłaty.
9. Kredyt nie spłacony w terminie płatności określonym w umowie bądź w oświadczeniu o wypowiedzeniu umowy jest oprocentowany według stopy oprocentowania właściwej dla kredytów przeterminowanych, określonej w tabeli oprocentowania Banku.
10. Odsetki określone w ust. 9 pobierane są od następnego dnia po terminie płatności ustalonym w umowie lub terminie wypowiedzenia określonym w oświadczeniu o wypowiedzeniu umowy.

§ 13

Bank jest administratorem i zapewnia ochronę danych osobowych osób odpowiedzialnych za spłatę kredytu zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

§ 14

W przypadku gdy Kredytobiorcą jest jednostka samorządu terytorialnego i podległa jej jednostka organizacyjna, w sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie dla nich przepisy prawa, a w szczególności:

- 1) ustawa o finansach publicznych,
- 2) ustawa o samorządzie gminnym,
- 3) ustawa o samorządzie powiatowym,
- 4) ustawa o samorządzie województwa.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności uregulowania dotyczące właściwego działania odpowiedniego Programu oraz ustaw: Prawo bankowe, Kodeks cywilny, Ustawa Prawo zamówień publicznych.